**KVIETIMAS RINKOS KONSULTACIJAI**

**DĖL BILIETŲ PARDAVIMO SISTEMOS (BPS) ĮSIGIJIMO NUOMOS BŪDU**

**AN INVITATION TO MARKET CONSULTATION**

**REGARDING THE PURCHASE OF TICKETING SYSTEM (TS) IN FORM OF SOFTWARE AS A SERVICE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tema/**  **Theme** | **Aprašymas** | **Description** |
| **Perkantysis subjektas**  **Procuring Entity** | AB „Lietuvos geležinkeliai“ (toliau – **Perkantysis subjektas**). | AB “Lietuvos geležinkeliai” (hereinafter – the **Procuring Entity**). |
| **Rinkos konsultacijos objektas**  **Subject-matter of the market consultation** | Perkantysis subjektas planuoja įsigyti sukurtą ir veikiančia bilietų pardavimo sistemą (toliau – **BPS**), konfigūruojamą pagal numatytus poreikius, efektyviai išnaudojant turimas kompetencijas naudojant (bet nevystant ir nekuriant) naują vientisą BPS sistemą.  BPS komponentai yra tokie:   * duomenų centras; * internetinis portalas; * mobili aplikacija; * visos integracinės sąsajos su:   + **Perkančiojo subjekto** sistemomis,   + trečiųjų šalių sistemomis.   BPS planuojama įsigyti debesijos nuomos būdu (angl. SaaS - Software as a Service), įskaitant reikalingas aparatūrines, tinklo infrastruktūros, duomenų saugojimo, duomenų apdorojimo ir panašias paslaugas. Paslaugos turi būti teikiamos per veikiantį ir patikimą duomenų centrą, kuriam formuluojami poreikiai atsižvelgiant į patikimumo, kibernetinio saugumo, duomenų apsaugos ir panašius principus. Tinkamos infrastruktūros BPS sistemai įdiegti, eksploatuoti ir palaikyti pas Perkantįjį subjektą šiuo metu nėra, todėl BPS ir duomenų centro paslaugas planuojama įsigyti nuomos būdu, įskaitant tiekėjo žinias ir tarptautinę praktiką diegiant ir eksploatuojant tokio pobūdžio sistemą (angl. „know how“). | The Procuring Entity is planning to acquire a developed and functioning ticketing system (hereinafter – **TS**), which can be configured according to the provided needs by effectively using the available competences, using (but not developing, i.e. not a bespoke developed system) new integrated TS system.  TS components are as follow:   * data center; * internet portal; * mobile application; * all integrations with:   + **Procuring Entity** systems,   + Third party systems.   It is planned to acquire ticketing system in form of Software as a Service (SaaS), including the necessary hardware, network infrastructure, data storage, data processing and similar services. Services must be provided through the functioning and reliable data centre, for which the needs are formulated in respect of reliability, cybersecurity, data protection and similar principles. Currently, the Procuring Entity does not have any infrastructure to install, operate and maintain TS; therefore, it is planned to acquire services of TS and data centre in form of Software as a Service, including supplier’s know-how and international practice in the field of such system’s installation and operation. |
| **Rinkos konsultacijos tikslas ir tvarka**  **The purpose and procedure of the market consultation** | Perkantysis subjektas, siekdamas tinkamai pasirengti numatomam Bilietų pardavimo sistemos nuomos pirkimui (toliau – **Pirkimas**), ir vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 39 straipsnio nuostatomis, organizuoja rinkos dalyvių (toliau – **dalyvis/-iai**) konsultaciją.  Rinkos konsultacijos tikslas – tinkamai pasirengti Pirkimui ir iki Pirkimo pradžios informuoti dalyvius bei kitus suinteresuotus asmenis apie ketinamą vykdyti Pirkimą bei sudaryti sąlygas dalyviams ir kitiems suinteresuotiems asmenims pateikti klausimus, pastabas, siūlymus dėl ketinamos pirkti BPS poreikių įgyvendinamumo, pateikti atsakymus į Perkančiojo subjekto klausimus. Rinkos konsultacijos metu taip pat bus nustatomi:   * Pirkimo objekto ir techninės specifikacijos suformavimo principai (gairės); * struktūra, detalumas, siekiant užtikrinti aiškumą ir suprantamumą dalyviams; * Perkančiojo subjekto poreikių įgyvendinimas; * dalyvių galimybės dėl pateiktų poreikių struktūros, logiškumo, turinio ir įgyvendinimo galimybių.   Rinkos konsultacija nėra skelbimas apie Pirkimą ar išankstinis skelbimas apie Pirkimą. Šios rinkos konsultacijos paskelbimu dalyviai nėra kviečiami teikti pasiūlymus ir varžytis dėl Pirkimo sutarties sudarymo.  Dalyvavimas rinkos konsultacijoje yra neatlygintinas, nesuteikiantis pirmenybinio statuso dalyvaujant Pirkime. Jokios išlaidos dalyviams neatlyginamos, kompensacijos nemokamos, dalyvavimas rinkos konsultacijoje neturi įtakos ir nesuteikia dalyviui pirmenybės pirkimams, kurie bus skelbiami ateityje, ar jų rezultatams.  Dalyvis turi teisę, pateikdamas informaciją, nurodyti, kuri jo pateiktos informacijos dalis yra konfidenciali.  **Konfidencialia informacija negali būti laikoma**:   * klausimai/ atsakymai/ pastabos/ pasiūlymai negali būti laikomi konfidencialia informacija, jei jų pateikimo metu nėra pateikiamas specifinis technologinis sprendimas ar atskleidžiama informacija, turinti dalyviui komercinę vertę („know-how“). * poreikių ir/ar reikalavimų struktūra, išdėstymas ir pan., * kainodaros (be konkrečių kainų) struktūra ir/ar dedamosios dalys. | The Procuring Entity, seeking to prepare for the planned procurement of the ticketing system in form of Software as a Service (hereinafter – the Procurement) properly and acting pursuant to the provisions, set out in Article 39 of Law on Public Procurements, Performed by Procuring Entities, Operating in Water, Energy, Transport and Postal Services Sectors of the Republic of Lithuania, organises consultation of the market participants (hereinafter – the participant(s)).  The purpose of the market consultation is to prepare for the Procurement properly and inform the participants and other interested persons about the intended Procurement before the beginning of the Procurement, as well as to provide conditions for the participants and other interested persons to ask questions, submit their comments, advices regarding the implementation of the needs for TS planned to be purchased, as well as to answer the questions of the Procuring Entity. During the market consultation, the following items will be determined:   * The principles (guidelines) forming the procurement object and technical specification; * Structure and particularity in order to ensure clarity and comprehensibility for the participants; * Fulfilment of the needs of the Procuring Entity; * Opportunities of the participants, regarding structure, consistency and content of the provided needs, as well as implementation possibilities.   Market consultation is neither a call for tender nor a prior contract notice. By announcing this market consultation, its participants are not invited to provide their suggestions and compete regarding the conclusion of the Procurement Contract.  Participation in the market consultation is free of charge and it does not provide a priority to participate in the Procurement. Participants will not receive any payment for expenses, compensations and their participation in the market consultation does not have any impact to the procurement results and does not grant the priority to the participant in the future procurement process.  By providing information, the participant is entitled to indicate which part of the provided information is confidential.  The following information cannot be deemed as confidential:   * Questions/ answers/ comments/ suggestions cannot be confidential information, if no specific technological solution (“know-how”) is provided or information is disclosed, which may have a commercial value to the participants, during their submission. * The structure of the needs and/or requirements, layout, etc. * The structure of pricing (without specific prices) and/or its components. |
| **Rinkos konsultacijos būdas ir trukmė**  **Method and duration of market consultation** | Konsultacija vykdoma Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – **CVP IS**) priemonėmis prašant dalyvių pateikti įžvalgas, siūlymus ir rekomendacijas, kurias Perkantysis subjektas įvertins ir nuspręs, ar tikslinga rengti susitikimą su dalyviais (toliau – **susitikimas**).  Dalyviai prašomi ne vėliau kaip iki 2019-04-29 09:00 val. pateikti siūlymus CVP IS priemonėmis.  Klausimai, pastabos (siūlymai), gauti pasibaigus aukščiau nurodytam terminui gali būti nenagrinėjami.  Apie susitikimo organizavimą ir su juo susijusias aplinkybes informuosime atskiru pranešimu. | Consultation will be performed by the means of Central Public Procurement Information System (hereinafter – **CPP IS**) by asking the participants to provide their insights, suggestions and recommendations, which Procuring Entity will assess and decide, whether it is purposeful to arrange a meeting with the participants (hereinafter – the **meeting**).  Participants are requested to provide their suggestions by the means of CPP IS at the latest by 09:00 hour 29-04-2019.  Questions and comments (suggestions), received after the aforementioned deadline will not be examined.  We will inform the participants about the arrangement of a meeting and all related circumstances by a separate notification. |
| **Atsakymų, pastabų ir pasiūlymų pateikimo tvarka**  **Procedure for provision of answers, comments and suggestions** | Atsakymai, pastabos ir pasiūlymai turi būti pateikti CVP IS priemonėmis.  Rinkos konsultacijų metu gauta informacija bus naudojama rengiant Pirkimo dokumentus. Dalyviai visą rinkos konsultacijos metu perduotą informaciją perduoda Perkančiajam subjektui neatlygintinai, be teisės reikšti bet kokias pretenzijas dėl informacijos naudojimo būdo/ turinio ar teisių į šią informaciją ateityje. | Answers, comments and suggestions shall be submitted by the means of CPP IS.  Information obtained during market consultations will be used during preparation of Procurement documents. The participants transfer all information, provided during market consultation, to the Procuring Entity free of charge, without any right to make any claims regarding the method of use of information/ content or rights to this information in the future. |
| **Pateiktų atsakymų, pastabų ir pasiūlymų nagrinėjimo tvarka**  **Procedure for examination of the provided answers, comments and suggestions** | Perkantysis subjektas, gavęs atsakymus, pastabas ir pasiūlymus dėl BPS poreikių, juos išnagrinės bei įvertins pateiktų atsakymų, pastabų ir pasiūlymų svarbą bei atitiktį Perkančiojo subjekto poreikiams. | Having received answers, comments and suggestions, regarding the needs of TS, the Procuring Entity will examine them and assess the importance of such answers, comments and suggestions, as well as their conformity with the needs of the Procuring Entity. |
| **Kontaktinis asmuo**  **Contact person** | Asmuo, atsakingas už procedūrų CVP IS vykdymą – Perkančiojo subjekto Pirkimo paslaugų centro Sudėtingų pirkimų skyriaus Prekių ir paslaugų grupės projektų vadovas Gediminas Bliujus, tel. +37052692805, el. p. gediminas.bliujus@litrail.lt | The person, who is responsible for the performance of CPP IS procedures, is Project Manager Gediminas Bliujus, belonging to the Group of Products and Services of the Complex Procurement Division of Procurement Service Centre, phone number: +37052692805, e-mail: gediminas.bliujus@litrail.lt |

**Pridedama: Attachments:**

1 priedas – BPS funkciniai poreikiai; Annex 1 – Functional needs for TS;

2 priedas – BPS bendrieji poreikiai; Annex 2 – General needs for TS;

3 priedas – BPS SaaS ir Cloud poreikiai; Annex 3 – The needs for SaaS of TS and Cloud;

4 priedas – BPS CS poreikiai; Annex 4 – Functional needs for CS of TS;

5 priedas – BPS PDAV poreikiai; Annex 5 – The needs for DPIA of TS;

6 priedas – Klausimai dėl BPS. Annex 6 – Questions regarding TS.

AB „Lietuvos geležinkeliai“ Pirkimo paslaugų centro Sudėtingų pirkimų skyriaus vadovė Jurgita Puzarė

Head of Complex Procurement Division of Procurement Service Centre of AB “Lietuvos geležinkeliai”